Instalação – Importar Propostas

Ao receber o executável com nome : **Instalar\_Proposta.exe**, salve no diretório do seu computador. Dê duplo clique no arquivo, será apresentada uma caixa de diálogo para instalação.



O sistema irá salvar o executável do sistema neste caminho : **C:\Planejar\Siplan\Proposta**, clique no botão **Instalar**.

Assim que o executável for instalado o sistema abrirá o programa:



Através do Botão **Abrir Arquivo**, o fornecedor deverá selecionar o arquivo gerado pela Administração Pública contendo as informações de Lotes ou Itens para o Processo Licitatório.

Assim que inserir essas informações o fornecedor deverá informar seus dados. Caso o arquivo traga informações do fornecedor, já preenchidas, é necessário verificá-las e atualizá-las.

Depois de preenchidos esses dados o fornecedor deverá clicar no botão **Salvar dados do Fornecedor**.

O sistema habilitará a aba de Lotes ou Itens para que o fornecedor possa inserir os valores de sua proposta.



Se forem Lotes o fornecedor poderá verificar na aba **Tipo** como será a disputa do Lote, ou por **Preço Total do Lote ou por Preço Unitário do Item.**

Após preencher os valores o fornecedor deverá clicar em **Confirmar Proposta** para que o sistema grave essas informações e gere o arquivo proposta completo que deverá ser entregue no dia do certame. O sistema apresentará a seguinte mensagem, indicando onde foi salvo o arquivo preenchido:



Ao clicar em **SIM** o sistema apresentará tela para impressão do recibo destes dados. Comprovante este que deverá ser levado no dia do certame pois é através dele que constarão os dados da **chave de acesso** que será necessária para validar e importa a proposta para o sistema de Compras e Licitação.



No dia do certame o usuário do sistema irá entrar no processo licitatório correspondente, na Tela de Pregão “**Aba de Credenciamento**” quando o Processo for pregão ou quando for qualquer outro tipo de Processo irá à Tela Processo “**Aba de Propostas**”, em ambas as telas terão o botão **Importar Propostas**, o qual ao clicar, deverá selecionar o arquivo entregue pelo fornecedor.



Após selecionar, o sistema pedirá para confirmar a importação e depois solicitará os **04 primeiros caracteres da Chave de validação** que consta na proposta impressa pelo fornecedor. Validando os caracteres são importadas as informações oriundas desta proposta.



Se a chave de acesso estiver incorreta o sistema apresentará mensagem de aviso:



* **Gerar Arquivo Proposta em branco para encaminhar ao fornecedor.**

Para gerar o arquivo de proposta que será encaminhado junto com o executável, para Fornecedor preencher e gerar o arquivo de importação de proposta, basta selecionar o processo desejado na aba de **Propostas** e clicar em **Gerar Arquivo**.

Caso queira gerar o arquivo já com os dados do fornecedor, selecione o fornecedor, caso não queira basta apenas clicar em Gerar.

